



# Deutsche Röntgengesellschaft

Die Deutsche Röntgengesellschaft e.V. (DRG) mit Sitz in Berlin ist eine der ältesten wissenschaftlich-medizinischen Fachgesellschaften in Deutschland. Die Geschäftsstelle der DRG unterstützt die Arbeit des Vorstandes, der Arbeitsgemeinschaften der DRG und der assoziierten Fachgesellschaften. Durch Förderung der radiologischen Forschung und Sicherung einer kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung tragen wir zu einer Patientenversorgung auf höchstem Niveau bei. Die von der DRG angebotenen Zertifizierungen sind ein wesentlicher Bestandteil der Qualitätssicherung in der Radiologie.

Zur Verstärkung unseres Geschäftsstellenteams mit derzeit 20 Mitarbeiter/innen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den **Bereich Wissenschaft, Nachwuchsförderung, Zertifizierung** einen

## Wissenschaftlichen Referenten (m/w) in Vollzeit.

### Ihre Aufgaben:

- Sie leiten in Abstimmung mit dem Bereichsleiter die Geschäftsstellentätigkeiten der von Ihnen betreuten Gesellschaften und Arbeitsgemeinschaften, darunter die Vereinigung Medizinisch-Technischer Berufe in der DRG sowie die Arbeitsgemeinschaften Mammadiagnostik, Gastrointestinal- / Abdominaldiagnostik und Onkologische Bildgebung.
- Sie organisieren und unterstützen die Vorstandsarbeit der von Ihnen betreuten Gesellschaften und Arbeitsgemeinschaften.
- Sie entwickeln und begleiten die wissenschaftlichen Projekte der von Ihnen betreuten Gesellschaften und Arbeitsgemeinschaften.
- Sie entwickeln und begleiten Qualitätssicherungssysteme und Leitlinienprojekte.
- In Abstimmung mit den Bereichen Kongresse/Veranstaltungen und Kommunikation wirken Sie an der Gestaltung von Veranstaltungen und an der Außendarstellung der von Ihnen betreuten Gesellschaften und Arbeitsgemeinschaften mit.

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über einen Hochschulabschluss im lebens-, naturwissenschaftlichen, medizintechnischen oder gesundheitsökonomischen Bereich.
- Sie haben nach Ihrem Studium bereits erste Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement oder in angrenzenden Bereichen gesammelt.
- Sie schätzen selbständiges Arbeiten in flachen Hierarchien und verfügen über ein sicheres und überzeugendes Auftreten, ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und diplomatisches Geschick.
- Ihr Arbeitsstil ist kommunikativ, vorausschauend, sorgfältig und zuverlässig.

### Wir bieten:

- Eine vielfältige Tätigkeit in einem interessanten Arbeitsumfeld mit großem Gestaltungsspielraum
- Eine am Gehaltsgefüge des öffentlichen Dienstes orientierte Vergütung
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Entfristung nach zwei Jahren ist vorgesehen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte bis zum 3. Juli 2017 Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf und Zeugnisse in einem einzelnen PDF-Dokument) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an [personal@drg.de](mailto:personal@drg.de). Informationen über die DRG finden Sie unter [www.drg.de](http://www.drg.de). Für weitere Auskünfte steht Ihnen der zuständige Bereichsleiter Dr. Martin Völker gerne zur Verfügung (Email: [voelker@drg.de](mailto:voelker@drg.de), Tel.: 030 / 916 070-27).